

Gebruiksplan kerkgebouw kerk Jorwert

Gemeente: Westerwert en Nijkleaster
Betreft gebouw: Kerk Jorwert
Versie: 5.1 (1 dec 2021)
Datum: 1 december 2021
Auteur: Sietske Visser

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

versie 1.0 (18 juni 2020)

1. Doel en functie van dit gebruiksplan.....	3
1.1 doelstelling in het algemeen.....	3
1.2 functies van dit gebruiksplan.....	3
1.3 fasering.....	3
1.4 algemene afspraken.....	4
2. Gebruik van het kerkgebouw.....	4
2.1 aanvangstijden voor kleasterkuier.....	4
2.2 gebruik voorkerk.....	5
2.3 plaatsing in de kerkzaal.....	5
2.4 capaciteit in een anderhalve-meter situatie.....	5
3. concrete uitwerking.....	5
3.1 routing.....	5
3.2 Gebruik van kerkplein en ontvangsthal.....	5
3.3 Garderobe.....	5
3.4 Parkeren.....	6
3.5 Toiletgebruik.....	6
3.6 Reinigen en ventileren.....	6
3.7 Gebruik van de sacramenten zoals Avondmaal en Doop.....	6
3.8 Zang en muziek.....	6
3.9 Collecteren.....	6
3.10 Koffiedrinken en ontmoeting.....	6
4. Uitnodigingsbeleid.....	7
5. taakomschrijvingen.....	7
5.1 Taak van de ouderling of diaken of KK:.....	7
5.2 taak van kerkenraad, diaconie en voorganger.....	7
5.3 techniek.....	7
5.4 muzikanten.....	8
6. besluitvorming en communicatie.....	8
6.1 Communicatie.....	8
7. overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk.....	8
7.1 Overige bijeenkomsten en vergaderingen.....	8
7.2 Bezoekwerk.....	8
7.3 programma Nijkleaster 2020- 2021.....	8

1. Doel en functie van dit gebruiksplan

1.1 doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met elkaar en met God en als gelovige mensen in de wereld te staan.

1.2 functies van dit gebruiksplan

- We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de coronacrisis;
- De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
- Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
- Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

1.3 fasering

De kerk is overdag op slot. Op zondag en woensdag zijn er vieringen. We kijken per week hoe de zaken er voor staan. Tot op heden hebben wij geen besmettingen in onze groepen die terug te leiden zijn naar de kerk en aan vieringen

We gebruiken geen QR code

We noteren alle namen van alle gasten en bewaren de lijsten ivm privacy 2 weken.

1.4 algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en stilte en verbinding belangrijk.

Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- Voorzichtig blijven in de kerk
- 1 1/2 meter afstand houden
- We noteren nog namen van de gasten op woensdag en zondagen.
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- We gebruiken de mondkapjes zoals voorgeschreven door het RIVM. Dat betekent dat we als we bewegen en rondlopen de mondkapjes op hebben en zodra men zit (placering) het mondkapjes af kan.

- We blijven op de hoogte van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

2. Gebruik van het kerkgebouw

De gebruikers en eigenaar:

Westerwert en Nijkleaster zijn één vierende groep die beiden de kerk van Jorwert huren van de Stichting Alde Fryske Tsjerken.

De plaatselijke SAFT is verhuurder van de kerk en heeft de kerk in de zomermaanden opengesteld voor bezoekers.

De plaatselijke SAFT-leden waren betrokken bij het inrichten van de kerk en zijn op de hoogte van de door NK ingestelde voorzieningen.

Er zijn geen andere gebruikers van de kerk dan de gasten van WW/NK en de gasten die de kerk bezichtigen als monument.

2.1 aanvangstijden voor kleasterkuier op woensdagen vanaf november 2021 :

- De vrijwilligers zijn om 8.30 uur in de kerk aanwezig om alles in orde te maken voor de viering. De vrijwilligers volgen het instructieplan dat al toegestuurd is en klaar ligt in de voorkerk.
- De viering start om 9.30 uur en eindigt om 10.00 uur.
- De kerk is aangepast aan de situatie zoals nodig volgens de RIVM regels.
- Mensen hoeven zich niet meer op te geven voor de vieringen en we gaan tot een max van 50 personen, exclusief de vrijwilligers en voorganger.

2.2 gebruik voorkerk

De voorkerk wordt alleen gebruikt om koffie te zetten en af te wassen. Hier houden we ons aan hygiëne regels.

We vergaderen met groepen tot 6 personen in de voorkerk en ventileren de ruimte na afloop.

2.3 plaatsing in de kerkzaal

De stoelen staan zo opgesteld, dat er 1 1/2 meter afstand is tussen de bezoekers. Mensen uit 1 gezin mogen dicht bij elkaar zitten. De stoelen kunnen dus flexibel gebruikt worden. We zitten rondom de avondmaalstafel en soms in het koor bij kleine groepen.

2.3 gebruik mondkapjes

We gebruiken de mondkapjes zoals aangegeven door de RIVM. Bij rondlopen mondkapje op en zodra men zit, mag het mondkapje af.

2.4 Capaciteit in nieuwe situatie (na 1 december 2021)

SAFT, Nijkleaster en Westerwert hebben gezamenlijk de kerk ingericht nav de richtlijnen van het RIVM per eind november 2021:

- We zitten op afstand van 1 ½ in de kerk
- We gebruiken geen QR code
- Ontvangen maximaal 50 gasten
- Noteren van alle namen
- We werken niet met opgave van te voren.

3. concrete uitwerking

3.1 routing

Bij binnenkomst van kerk en kerkzaal

- De deuren houden we gesloten ivm kou.
- Het desinfecterend middel staat op een sta-tafel bij de ingang.
- Mensen nemen de jassen en wandelschoenen mee in de kerk.
- De mensen wordt een plek toegewezen door de vrijwilliger.

Na de viering op zondag drinken we geen koffie.

Op de woensdagochtend schenken we wel koffie. Dit wordt uitgedeeld door 2 kleasterkrachten. Zij dragen mondkapjes.

3.2 Gebruik van de hal

De voorganger bij de deur vraagt de gasten direct de kerkzaal binnen te gaan en niet buiten op het plein of in de hal (sociaal) te groeperen.

De € 5,00 die een gast bij een kleasterkuier-viering betaalt, wordt vaak al van te voren overgemaakt. Gasten die niet hebben betaald, kunnen het geld rechtstreeks in het gebruikelijke geld kistje deponeren dat open op tafel staat.

3.3 Garderobe

Deze wordt niet gebruikt en iedereen neemt de jassen mee naar /onder de eigen stoel.

3.4 Parkeren

NVT.

3.5 Toiletgebruik

In het toilet zijn zeepdispensers aangebracht en een houder met papieren handdoekjes. Ook is er een prullenmand met een voetpedaal.

We vragen onze vrijwilligers de toiletten voor de viering, tijdens de kuier en na afloop van de lunch te reinigen met een schone natte doek met zeep. (wc-bril, drukknop, kraan, deurkruk binnen en buiten en zeephouder)

3.6 Reinigen en ventileren

De kerkdeur is tijdens de viering gesloten ivm kou.

Verder wordt de kerk volgens de instructie gereinigd na iedere viering. Beschrijving is aanwezig en bekend; zie bijlage.

3.7 Gebruik van de sacramenten zoals Avondmaal en Doop
N.V.T.

3.8 Zang en muziek
Zoals voor corona-tijd.

3.9 Collecteren
Indien er sprake is van een collecte, zullen we gebruik maken van de collecte zakken aan de stok.

3.10 Koffiedrinken en ontmoeting
Kleasterkuier: We weten dat het RIVM het koffiedrinken afraadt. Het is echter een essentieel onderdeel van ons werkmodel en daarom houden we dit er in.
De gasten krijgen op een dienblad koffie aangereikt door een vrijwilliger met mondkapje. Indien het mooi weer is, zorgen we voor een koffiedrink-moment buiten de kerk.

4. Uitnodigingsbeleid

Hier beschrijven we hoe het uitnodigingsbeleid vorm krijgt.

- Voor de kleasterkuier hoeven mensen zich niet meer aan te melden.
- Voor de zondagse vieringen na 1 mei hoeven mensen zich niet aan te melden omdat we nooit meer dan 30 gasten hebben.
- Dit communiceren we via de nieuwsbrief, FB en de website NK.
- Voor de kleastermoarn zijn er weer kleine groepen welkom.

5. taakomschrijvingen

Bij NK en WW werken we met diaken en ouderling en kleasterkrachten, verder zijn er voorgangers en de kleaster-coördinator en een corona-coördinator.

5.1 op woensdag : De dienstdoende kleasterkrachten staan bij de ingang van de kerkzaal én halverwege. Zij zorgen ervoor dat de kerk vanuit het koor (is achterin de kerk) wordt opgevuld. De voorganger staat buiten bij de ingang van de kerk de mensen op te wachten.

5.2 op zondag: De diaken, de ouderling en de voorganger

Staan in de kerk of bij de kerkdeur de gasten welkom te heten. Wanneer iedereen binnen is volgt het consistoriegebed in de voorkerk en daarna lopen zij de kerk in en gaan zitten op de aangegeven plek.

5.3 techniek: De voorganger maakt gebruik van de headset. Hij/zij regelt zelf de techniek. Na de viering wordt schoongemaakt volgens de instructie.

5.4 muzikanten. De organist/pianist zit achter het orgel/piano.

6. besluitvorming en communicatie

Dit (herziene) gebruiksplan wordt door de kerkenraad Westerwert en het bestuur Nijkleaster vastgesteld in de vergadering van het kleasterburo op maandag 29 november. En wordt op de website geplaatst op 3 december.

Communicatie

Dit gebruiksplan (versie 5.1, 1 december 2021) wordt gepubliceerd op de website NK.

In de kerk ligt een instructie (het praktisch uitgewerkte gebruiksplan) voor alle kleasterkrachten, diaken en ouderlingen. Zij krijgen deze instructie per mail toegestuurd.

7. overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk

7.1 Overige bijeenkomsten en vergaderingen:

Vergaderingen van Nijkleaster en Westerwert vinden plaats in de voorkerk wanneer de groep uit max 6 personen bestaat. Met een extra tafel is de 1 ½ te handhaven. Grotere groepen vergaderen online of in de kerk op 1 ½ meter.

7.2 Bezoekwerk

Bezoekwerk vindt plaats via de telefoon of bij mensen thuis.

7.3 NK programma Nijkleaster 2021 is alles geannuleerd. Voor voorjaar 2022 zijn er plannen gemaakt. Hier wordt goed nagedacht over haalbaarheid en hier proberen we op een creatieve manier vorm aan te geven.

Jeltje Koopman (WW) en Sietske Visser (NK), 1 dec 2021